

Smart Leadership

Manager "Smart" per Collaboratori Agili

02 GIORNI

OBIETTIVI

La sempre maggiore diffusione in azienda del cosiddetto smart working mette i manager nelle condizioni di affrontare in modo nuovo il loro ruolo. Sebbene molte delle skill manageriali richieste per gestire gli smart worker non si differenzino molto da quelle necessarie per la gestione dei collaboratori in ufficio, i manager possono costruire un ambiente idoneo alla collaborazione a distanza migliorando la comunicazione, garantendo un clima di rispetto e creando una cultura di team che contribuisca a responsabilizzare i collaboratori verso il raggiungimento degli obiettivi.



*"Il prezzo della grandezza
è la responsabilità"*

WINSTON CHURCHILL

PROGRAMMA

Smart Worker e Smart Manager

- > Fare le stesse cose diversamente...
- > Benefici e pericoli dello smart working
- > La chiave del successo: una cultura costruita sulla fiducia
- > Il supporto dell'azienda e le responsabilità del manager

Obiettivo Fiducia

- > La comunicazione a distanza
- > Definire obiettivi e criteri di valutazione chiari
- > La delega che responsabilizza
- > Presidiare i fattori umani

La selezione del Digital Worker

- > Tratti e comportamenti
- > Skill necessarie

La gestione per obiettivi

- > Obiettivi: definizione e condivisione
- > Dare priorità e condividere obiettivi
- > Responsabilizzare al raggiungimento dei risultati
- > Pianificare, controllare, decidere
- > La valutazione dei risultati
- > Valutare i risultati senza vedere le attività
- > I colloqui di valutazione: un appuntamento fisso di condivisione
- > Opportunità di sviluppo e crescita per chi lavora smart

Gli elementi da presidiare

- > Collaboratori di serie A e di serie B
- > Le relazioni nel team:
 - la percezione degli smart worker in ufficio
 - i comportamenti che minano lo spirito di squadra
- > Le relazioni con lo smart worker:
 - motivazione e riconoscimento
 - isolamento
 - crescita e sviluppo
- > Creare sinergia
- > La gestione dei conflitti

Connettività a 360°

- > Il supporto della tecnologia
- > Gestire efficacemente le riunioni
- > I limiti della tecnologia e suggerimenti per superarli



PARTECIPANTI



Manager che si trovano a gestire collaboratori agili, imprenditori che desiderano approfondire le tematiche dello smart working per un eventuale impiego nella propria azienda.

EDIZIONI

2019

Milano, 25-26 Febbraio

Milano, 17-18 Giugno

Milano, 11-12 Novembre

ISCRIZIONI

SINGOLA € 1.315 (+IVA)
per l'iscrizione di un partecipante

MULTIPLA -15% a persona per:

- 2 o più iscritti alla stessa edizione del corso
- 9 o più iscrizioni nell'arco di 12 mesi a diversi corsi a catalogo

COME ISCRIVERSI

+39 02 38010666

+39 02 38010871

www.scuoladipaloalto.it

informazioni@paloaltoscuola.it