

# Controllo di Gestione e Tecniche di Reporting

03 GIORNI

## OBIETTIVI

Dare una conoscenza chiara e precisa, con l'aiuto di esempi e casi concreti, delle tecniche di controllo di gestione. Preparare all'impiego efficace di tali tecniche in modo che siano effettivamente utilizzate a tutti i livelli di responsabilità. Mettere in evidenza i problemi tecnico/operativi e le opportunità economico/societarie. Far conoscere, attraverso l'esposizione teorica e numerose esercitazioni, le metodologie e gli strumenti per il controllo delle diverse aree aziendali e le tecniche di reporting aziendale.



*"Il modo migliore per realizzare un sogno è quello di svegliarsi"*  
PAUL VALÉRY

## PROGRAMMA

### Il controllo di gestione

- > Campo di azione e punti chiave del controllo di gestione
- > Processo di fissazione degli obiettivi: aree di responsabilità - standard di risultato
- > Elaborazione delle informazioni di controllo e definizione delle procedure di valutazione

### Strumenti di controllo di gestione

- > Strutturazioni e analisi di sistemi di calcolo dei costi necessari per il controllo di gestione:
  - sistemi tradizionali
  - nuove metodologie

### Break even point

- > Politiche del margine di contribuzione
- > Problematiche nella politica di mercato

### Il prezzo

- > Problematiche e correlazioni economico-commerciali

### Le analisi delle varianze

- > Commerciali
- > Produttive
- > Finanziarie

### Il controllo degli aspetti economici della gestione

- > Controllo e analisi del margine di contribuzione
- > Controllo e analisi dei costi di struttura
- > Controllo dei ricavi e delle deduzioni dal fatturato

### Il controllo degli aspetti finanziari della gestione

- > Aspetti finanziari della gestione
- > Analisi e controllo del capitale circolante (gestione scorte, crediti)
- > Analisi e controllo del capitale fisso (immobilizzazioni)
- > Determinazione del fabbisogno monetario e dello scoperto monetario (tecniche operative e analisi)

### Il controllo delle aree aziendali

- > Metodologia e strumenti di controllo delle principali aree e funzioni aziendali: vendita, personale, produzione, investimenti

### I sistemi di budget

- > La necessità della gestione previsionale
- > Gli obiettivi del sistema budgetario:
  - valutazione delle alternative
  - budget rigidi e flessibili
  - frequenza e periodicità di elaborazione
  - vantaggi e limiti del budget
  - l'organizzazione e la sequenza di elaborazione
- > Appoggio della direzione e coinvolgimento dei quadri
- > Strutturazione e analisi del budget aziendale
- > Strutturazione e analisi dei vari budget settoriali

### L'analisi dell'azienda

- > Metodologie e indici complessi per rilevare situazioni economiche finanziarie critiche
- > Analisi statiche e dinamiche

### Il reporting e il tableau de bord

- > La strutturazione di un sistema di reporting:
  - la progettazione
  - il punto di partenza
  - gli obiettivi
  - la dinamica temporale
- > La funzione dei report direzionali: la raccolta e l'elaborazione dei dati
- > Strutturazione dei report delle singole aree aziendali:
  - a chi fornirli
  - con quali analisi
  - con che tempistiche
- > Vantaggi e rischi del sistema
- > I report periodici
- > I report anticipatori
- > I report speciali
- > Le logiche di sviluppo del sistema
- > Il tableau de bord:
  - costruzione e utilizzo
  - la sua implementazione



## PARTECIPANTI



Amministratori, direttori generali, dirigenti, quadri superiori e medi, controller e loro assistenti, responsabili dei budget, consulenti, responsabili controllo di gestione.

## EDIZIONI

# 2020

Milano, 29-30-31 Gennaio  
Milano, 20-21-22 Aprile  
Milano, 23-24-25 Settembre  
Milano, 23-24-25 Novembre

# 2021

Milano, 27-28-29 Gennaio  
Milano, 19-20-21 Aprile  
Milano, 22-23-24 Settembre  
Milano, 22-23-24 Novembre

## ISCRIZIONI

 **SINGOLA € 1.675 (+IVA)**  
per l'iscrizione di un partecipante

 **MULTIPLA -15% a persona per:**

- 2 o più iscritti alla stessa edizione del corso
- 9 o più iscrizioni nell'arco di 12 mesi a diversi corsi a catalogo

### COME ISCRIVERSI

 +39 02 38010666

 +39 02 38010871

 [www.scuoladipaloalto.it](http://www.scuoladipaloalto.it)

 [informazioni@paloaltoscuola.it](mailto:informazioni@paloaltoscuola.it)